



Protokoll

für Übergabe und Rückgabe der Mietsache

komplettes Haus

Liegenschaft: _____
PLZ / Ort / Strasse / Haus-Nr. / Lage / Etage

EG / OG / DG / li / re
-ggfls. streichen!

Die in § 1 des Mietvertrages vom _____ bezeichnete Mietsache ist am _____
übergeben/zurückgegeben worden.

Der/die Mieter war(en) anwesend/vertreten durch:

Folgende Schlüssel -Anzahl- wurden übergeben/zurückgegeben: _____ Hauseingang, _____ Briefkasten,
_____ Wohnungseingang, _____ Wohnungstüren, _____ Kellerschlüssel, _____ Sonstige: _____

Die Wohnung wurde von Mieter und Vermieter gemeinsam eingehend besichtigt.

Folgende Mängel werden auf Kosten des Vermieters / Mieters beseitigt:

1. Küche:

2. Bad:

3. Flur:

4. Zimmer: Schlaf / Wohnzimmer / Kinderzimmer

5. Zimmer: Schlaf / Wohnzimmer / Kinderzimmer

6. Zimmer: Zimmer: Schlaf / Wohnzimmer / Kinderzimmer

7. Keller: _____

Hinweis: Für weitere Zimmer/Teile der Mietsache oder eine ausführlichere Beschreibung vorliegender Mängel verwenden Sie bitte ein Beiblatt, welches Sie an dieses Protokoll heften .

Die Beseitigung soll spätestens bis zum _____ erfolgen.

Die Beseitigung aller übrigen festgestellten Mängel übernimmt der Vermieter/Mieter zum gleichen Termin.

Neue Anschrift des Mieters: _____
PLZ / Ort / Strasse / Haus-Nr.

Bankverbindung des Mieters IBAN: _____

<u>Zählerart: Hauptwasseruhr</u>	<u>Zählernummer</u>	<u>Zählerstand</u>
<u>Zählerart: Gaszähler / Öltank</u>	<u>Zählernummer</u>	<u>Zählerstand</u>
<u>Zählerart: Hauptstromzähler</u>	<u>Zählernummer</u>	<u>Zählerstand</u>
<u>Zählerart: Allgemein-Stromzähler</u>	<u>Zählernummer</u>	<u>Zählerstand</u>
<u>Zählerart: Wärmemengenzähler</u>	<u>Zählernummer</u>	<u>Zählerstand</u>
<u>Zählerart: KALT-Wasserzähler -Etage-</u>	<u>Zählernummer</u>	<u>Zählerstand</u>
<u>Zählerart: WARM-Wasserzähler -Etage-</u>	<u>Zählernummer</u>	<u>Zählerstand</u>
<u>Zählerart: Waschmaschine</u>	<u>Zählernummer</u>	<u>Zählerstand</u>
<u>Zählerart:</u>	<u>Zählernummer</u>	<u>Zählerstand</u>

Hinweis: Für weitere Zählerstände verwenden Sie bitte ein Beiblatt und an das Protokoll heften.
Diese Aufstellung ist nicht abschließend. Die Parteien behalten sich ausdrücklich vor, weitere Mängel oder Beschädigungen anzuzeigen und Ansprüche hieraus geltend zu machen.

Sonstiges

_____, den _____

(Ort) (Datum)

UNTERSCHRIFTEN: Vermieter / Übergeber / Übernehmer / Zeugen Seite 2 v 2